



## TERMO DE APOSTILAMENTO 01

**TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 180/2023 CELEBRADO ENTRE O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE/SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL “ASSOCIAÇÃO SÍNDROME DE DOWN DE RIBEIRÃO PRETO”.**

Considerando o que a OSC entendeu necessária a atualização de seu Quadro de Recursos Humanos Envolvidos no Objeto (item 9.1).

Considerando que, devido a um imprevisto, a Mediadora 04 decidiu por encerrar suas atividades, de forma que a OSC teve sua equipe prejudicada.

Considerando que havia em seu quadro funcional uma profissional (Mediadora 03) interessada em aumentar sua carga horária, a OSC optou por conceder o aumento da carga horária da Mediadora 03, e conseqüentemente, houve o reajuste de sua remuneração.

Considerando que as alterações solicitadas não acarretarão prejuízo à parceria.

Aprovamos o apostilamento acatando as alterações solicitadas no Quadro de Recursos Humanos Envolvidos no Objeto.

Ribeirão Preto, 02 de agosto de 2023

**Aparecida Conceição Alves Belchior**  
Gestora da Parceria



Ribeirão Preto, 01 de agosto de 2023.

**Of. ADM 31/2023**

**À CMDCA Ribeirão Preto**

**A/C Sr. Julia Correa**

**Ref.: Plano Aplicação e Cronograma de Desembolso - Apostilamento Termo nº 180/2023**

A Associação Síndrome de Down de Ribeirão Preto – RIBDOWN, representada pelo seu presidente Sra. Maria Fernanda Di Donato Rosin, solicita as alterações no nosso quadro de RH, conforme apresentado abaixo.

DS  
M.F.D.R.

**ASSOCIAÇÃO SÍNDROME DE DOWN DE RIBEIRÃO PRETO – CNPJ: 02.528.015/0001-52**

Rua Marechal Rondon, 436 – sala 04 – CEP: [14020-220](https://www.google.com/maps/place/14020-220) – Fone: (16) 3013-5667

E-mail: [contato@ribdown.org.br](mailto:contato@ribdown.org.br)

Web Page: [www.ribdown.org.br](http://www.ribdown.org.br) Instagram/Facebook: Ribdown



**QUADRO RH – APOSTILAMENTO 2023**

Quantidade	Formação	Função	Nº de Horas/ Semanal	Vínculo (CLT, Prestador Serviços, voluntário)	Renumeração (R\$)	Encargos Sociais (R\$)	Férias (R\$)	13º Salário ou abono natalino (R\$)
01	Superior completo em Psicologia, Serviço Social ou Pedagogia.  Coordenadora	- Coordenar e supervisionar as atividades do programa. - Planejar e Elaboras os encontros que compõem as atividades das mediações familiares coletiva; - Realizar e medir as mediações familiares coletiva. - Agendar e realizar as atividades de acolhimento. - Coordenar ações externas a serem realizadas.	10 Horas	CLT	1.595,00	540,00	133,00	133,00

ASSOCIAÇÃO SÍNDROME DE DOWN DE RIBEIRÃO PRETO – CNPJ: 02.528.015/0001-52

Rua Marechal Rondon,436 – sala 04 – CEP: 14020-220 – Fone: (16) 3013-5667

E-mail: [contato@ribdown.org.br](mailto:contato@ribdown.org.br)

Web Page: [www.ribdown.org.br](http://www.ribdown.org.br) Instagram/Facebook: Ribdown

DS  
MEDDR



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participação em reuniões com diretoria e técnica, administrativos.</li> <li>- Monitorar e avaliar os indicadores do projeto.</li> <li>- Auxiliar na construção de materiais de divulgações de atividades realizadas.</li> <li>- Elaborar relatórios mensal.</li> <li>- Agendamento e realização das mediações familiares individuais.</li> </ul>						
01 Mediadora Social I	Superior completo em Psicologia. Serviço Social ou Pedagogia.  Mediadora 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planejar e Elaborar os encontros do grupo de adolescente e da mediação familiar coletiva das famílias dos adolescentes.</li> <li>- Realizar e mediar os encontros propiciando a participação de todos usuários dentro das atividades planejadas, bem como medir as demandas que chegam na ocasião dos encontros.</li> <li>- Monitorar e avaliar os indicadores do projeto.</li> </ul>	7 Horas	PJ	986,00	0,00	0,00	0,00

ASSOCIAÇÃO SÍNDROME DE DOWN DE RIBEIRÃO PRETO – CNPJ: 02.528.015/0001-52

Rua Marechal Rondon,436 – sala 04 – CEP: 14020-220 – Fone: (16) 3013-5667

E-mail: [contato@ribdown.org.br](mailto:contato@ribdown.org.br)

Web Page: [www.ribdown.org.br](http://www.ribdown.org.br) Instagram/Facebook: Ribdown





		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizar e arquivar os meios de verificação.</li> <li>- Auxiliar na construção de materiais de divulgação das atividades realizadas.</li> <li>- Elaboração do relatório mensal.</li> <li>- Agendamento e realização das mediações familiares individuais.</li> <li>- Mediar e acompanhar as demandas de todos os grupos de WhatsApp referente ao programa de ação.</li> <li>- Realizar os acolhimentos das famílias que chegarem na associação.</li> </ul>						
01 Mediadora Social II	<p>Superior completo em Psicologia, Serviço Social ou Pedagogia.</p> <p>Mediadora 02</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planejar e Elaborar os encontros do grupo de adolescente e da mediação familiar coletiva das famílias dos adolescentes.</li> <li>- Realizar e mediar os encontros propiciando a participação de todos usuários dentro das atividades planejadas, bem como medir as demandas que chegam na ocasião dos encontros.</li> </ul>	7 Horas	PJ	895,00	0,00	0,00	0,00





		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorar e avaliar os indicadores do projeto. - Organizar e arquivar os meios de verificação.</li> <li>- Auxiliar na construção de materiais de divulgação das atividades realizadas. - Elaboração do relatório mensal. - Agendamento e realização das mediações familiares individuais.</li> <li>- Mediar e acompanhar as demandas de todos os grupos de WhatsApp referente ao programa de ação.</li> <li>- Realizar os acolhimentos das famílias que chegarem na associação.</li> </ul>						
01 Mediadora Social III	<p>Superior completo em Psicologia, Serviço Social ou Pedagogia.</p> <p>Mediadora 03</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planejar e Elaborar os encontros do grupo de adolescente e da mediação familiar coletiva das famílias dos adolescentes. - Realizar e mediar os encontros propiciando a participação de todos usuários dentro das atividades planejadas, bem como medir as demandas que chegam na ocasião dos encontros. - Monitorar e avaliar os indicadores do projeto. - Organizar e arquivar os meios de verificação. -</li> </ul>	07 Horas	PJ	895,00 (Mediadora 03)	0,00	0,00	0,00

ASSOCIAÇÃO SÍNDROME DE DOWN DE RIBEIRÃO PRETO – CNPJ: 02.528.015/0001-52

Rua Marechal Rondon,436 – sala 04 – CEP: 14020-220 – Fone: (16) 3013-5667

E-mail: [contato@ribdown.org.br](mailto:contato@ribdown.org.br)

Web Page: [www.ribdown.org.br](http://www.ribdown.org.br) Instagram/Facebook: Ribdown

DS  
M.F.D.D.R.



		<p>Auxiliar na construção de materiais de divulgação das atividades realizadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração do relatório mensal.</li> <li>- Agendamento e realização das mediações familiares individuais.</li> <li>- Mediar e acompanhar as demandas de todos os grupos de WhatsApp referente ao programa de ação.</li> <li>- Realizar os acolhimentos das famílias que chegarem na associação.</li> </ul>						
01 Auxiliar Adm.	Superior completo ou incompleto em Administração ou áreas afins.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Receber e executar as solicitações das técnicas;</li> <li>- Cuidar e destinar documentos para respectivos setores;</li> <li>- Cuidar da prestação de contas do programa.</li> </ul>	14 horas	PJ	1.115,00	0,00	0,00	0,00
01 Estagiária	Superior incompleto em Psicologia, Serviço Social e Pedagogia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoiar o planejamento e execução dos encontros do grupo de crianças.</li> <li>- Organizar e arquivar os meios de verificação.</li> </ul>	2h30min.	Estágio não renumerado	0,00	0,00	0,00	0,00

ASSOCIAÇÃO SÍNDROME DE DOWN DE RIBEIRÃO PRETO – CNPJ: 02.528.015/0001-52  
 Rua Marechal Rondon,436 – sala 04 – CEP: [14020-220](https://www.ribdown.org.br) – Fone: (16) 3013-5667  
 E-mail: [contato@ribdown.org.br](mailto:contato@ribdown.org.br) Web Page: [www.ribdown.org.br](http://www.ribdown.org.br) Instagram/Facebook: Ribdown

DS



Sem mais para o momento e disponível para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

DocuSigned by:  
*Maria Fernanda Di Donato Rosin*  
E2B28BE86BBD439...

---

**Maria Fernanda Di Donato Rosin**

**Presidente**

**ASSOCIAÇÃO SÍNDROME DE DOWN DE RIBEIRÃO PRETO – CNPJ: 02.528.015/0001-52**  
Rua Marechal Rondon,436 – sala 04 – CEP: [14020-220](https://www.ribdown.org.br) – Fone: (16) 3013-5667  
E-mail: [contato@ribdown.org.br](mailto:contato@ribdown.org.br) Web Page: [www.ribdown.org.br](http://www.ribdown.org.br) Instagram/Facebook: Ribdown

Ribeirão Preto, 01 de agosto de 2023.

**Of. ADM 32/2023**

**À CMDCA Ribeirão Preto**

**A/C Sr. Julia Correa**

**Ref.: Solicitação de apostilamento: Termo nº 180/2023**

A Associação Síndrome de Down de Ribeirão Preto – RIBDOWN, representada pelo seu presidente Sra. Maria Fernanda Di Donato Rosin, solicita o apostilamento do cronograma de readequação e plano de aplicação.

Na relação do Plano de Aplicação, segue abaixo as solicitações e mudanças necessárias no quadro de **Recursos Humanos**.

**Mudança:** Até o início do Plano de Trabalho Termo nº 180/2023, já estávamos com o quadro de RH todo definido, e já com todos os prestadores de serviços ok. Porém no dia 15/07/2023, a Mediadora 03, queria trabalhar 5 horas semanais, totalizando 20 horas mensais, pediu para encerrar suas atividades, no projeto Mediação Familiar. Com isso, notamos que o valor pago era baixo, mesmo a carga horária sendo baixa também, fazendo com que, o prestador de serviço, não se interessava em continuar prestando seus serviços como Mediadora. Tendo em vista que já existia no quadro um prestador a fim de assumir também essas horas, decidimos ficar com um mediador a menos, porém jogar as horas para o mediador que já está dentro do projeto, com o intuito de igualar as horas e salário de ambos

DS  
MFDDR

**ASSOCIAÇÃO SÍNDROME DE DOWN DE RIBEIRÃO PRETO – CNPJ: 02.528.015/0001-52**

Rua Marechal Rondon,436 – sala 04 – CEP: [14020-220](https://www.ribdown.org.br) – Fone: (16) 3013-5667

E-mail: [contato@ribdown.org.br](mailto:contato@ribdown.org.br)

Web Page: [www.ribdown.org.br](http://www.ribdown.org.br) Instagram/Facebook: Ribdown

E para que conseguíssemos manter o total de horas e o valor total de salário, tivemos de diminuir 1 hora trabalhada paga pelo CMDCA, no prestador de serviço como Aux. Administrativo.

Com isso, o mais viável no momento foi fazer essa alteração, para que o Plano de Trabalho flua corretamente e sem esses desligamentos repentino.

Segue abaixo o quadro de RH com a formação de início e a proposta agora. O primeiro lado é a proposta orçada na apresentação do projeto, e o outro é a alteração que precisa ser feita de imediato.

PLANO DE TRABALHO APROVADO.				1º APOSTILAMENTO		
	R\$ (Mês)	HORAS (Semanal)	Regime de Contratação	R\$ (Mês)	HORAS (Semana)	Regime de Contratação
Coordenadora Técnica	R\$ 1.595,00	10	CLT	R\$ 1.595,00	10	CLT
Mediadora I	R\$ 986,00	7	PJ	R\$ 986,00	7	PJ
Mediadora II	R\$ 895,00	7	PJ	R\$ 895,00	7	PJ
Mediadora III	R\$ 385,00	3	PJ	R\$ 895,00	7	PJ – IRÁ ASSUMIR AS HORAS DA MEDIADORA 4
Mediadora IV	R\$ 385,00	3	PJ	R\$ 0,00	0	NÃO VAMOS CONTRATAR
Assist. ADM	R\$1.240,00	15	PJ	R\$ 1.115,00	14	PJ
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 5.486,00</b>	<b>45</b>		<b>R\$ 5.486,00</b>	<b>45</b>	

DS  
MFDOR

DocuSigned by:

*Maria Fernanda Di Donato Rosin*

E2B28BE86BBD439...

---

Maria Fernanda Di Donato Rosin

CPF: 272.653.088-59

PRESIDENTE

**ASSOCIAÇÃO SÍNDROME DE DOWN DE RIBEIRÃO PRETO – CNPJ: 02.528.015/0001-52**  
Rua Marechal Rondon,436 – sala 04 – CEP: [14020-220](https://www.brazilpost.gov.br/cep/14020-220) – Fone: (16) 3013-5667  
E-mail: [contato@ribdown.org.br](mailto:contato@ribdown.org.br) Web Page: [www.ribdown.org.br](http://www.ribdown.org.br) Instagram/Facebook: Ribdown



**Certificado de Conclusão**

Identificação de envelope: 9754339998E540F79754E6D5D96322D8

Status: Concluído

Assunto: Complete com a DocuSign: Quadro de RH - Apostilamento TERMO 47-2022 PDF - ASSINAR .pdf, Pedido ...

Envelope fonte:

Documentar páginas: 11

Assinaturas: 2

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 1

Rubrica: 8

Maria Fernanda Di Donato Rosin

Assinatura guiada: Desativado

Faz. da Pedra

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Desativado

Serrana, Sao Paulo 14150000

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

fernanda.donato@pedraagroindustrial.com.br

Endereço IP: 200.232.118.5

**Rastreamento de registros**

Status: Original

Portador: Maria Fernanda Di Donato Rosin

Local: DocuSign

29/08/2023 11:50:28

fernanda.donato@pedraagroindustrial.com.br

**Eventos do signatário****Assinatura****Registro de hora e data**

Maria Fernanda Di Donato Rosin

DocuSigned by:



Enviado: 29/08/2023 11:50:43

fernanda.donato@pedraagroindustrial.com.br

Visualizado: 29/08/2023 11:50:52

Jurídico Cível

Assinado: 29/08/2023 11:51:42

Pedra Agroindustrial S.A

Assinatura de forma livre

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 200.232.118.5

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Não oferecido através do DocuSign

**Eventos do signatário presencial****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data****Eventos com testemunhas****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos do tabelião****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de resumo do envelope****Status****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/criptografado

29/08/2023 11:50:43

Entrega certificada

Segurança verificada

29/08/2023 11:50:52

Assinatura concluída

Segurança verificada

29/08/2023 11:51:42

Concluído

Segurança verificada

29/08/2023 11:51:42

**Eventos de pagamento****Status****Carimbo de data/hora**



# Assinaturas do documento

"TERMO DE APOSTILAMENTO 01 - RIBDOWN 180  
2023"



Código para verificação: **I53T4BZD**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **APARECIDA CONCEICAO ALVES BELCHIOR** (CPF: 081.XXX.488-XX) em 13/09/2023 às 08:39:52 (GMT-03:00)  
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 14/07/2022 - 14:18:18 e válido até 14/07/2122 - 14:18:18.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://ribeiraopreto.solarbpm.softplan.com.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **PMRP 2023/085648** e o código **I53T4BZD** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.